

**муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования города Новосибирска
«Центр детского творчества Советского района»**

Согласовано
Председатель Совета учреждения
И.А. Николаев
Протокол заседания № 2
от « 03 » октября 2018г

Утверждаю Директор
МБУДО «ЦДТ Советского района»
С.С. Сахарцева
Приказ от 10.10 2018 г № 241



Согласовано
Педагогическим советом
От « 10 » октября 2018г
Протокол № 95

**Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между МБУДО «ЦДТ Советского района»
и учащимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних учащихся**

Общие положения

– Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования города Новосибирска «ЦДТ Советского района» (далее - Учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29-12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными актами Учреждения..

– Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

– Под образовательными отношениями понимается освоение учащимися содержания дополнительных общеобразовательных программ.

– Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся Учреждения, педагогические работники и их представители, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме (зачислении) лица для обучения в Учреждение.

2.1. Приказ директора о приеме (зачислении) на обучение издается на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка или личного заявления ребенка, достигшего 14-летнего возраста.

2.2. Прием лиц на обучение в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме (зачислении).

2.4. Прием (зачисление) на обучение в Учреждение осуществляется на основании следующих документов: заявления о приеме, оригинала свидетельства о рождении ребенка, медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка (при приеме в объединения физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой направленностей и хореографии) с указанием возможности заниматься по избранному профилю.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются персональные данные ребенка и родителей (последнее - при наличии) и в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных» даётся согласие Учреждению на обработку и передачу персональных данных, третьим лицам с целью обмена информацией в интересах образовательного процесса.

2.6. При поступлении в Учреждение учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся:

– знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Учреждения.

– факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с данными документами, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

– все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Копии представленных при приеме документов хранятся в банке данных детского творческого объединения в период обучения ребенка.

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

2.9. Образование учащихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими учащимися в группах, так и индивидуально.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по дополнительной общеобразовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии обучающегося из Учреждения с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за учащимся в Учреждении, являются:

– состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

– заявление родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

4.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется при устранении вышеуказанных причин.

5. Прекращение образовательных отношений:

5.1. Образовательные отношения прекращаются с момента отчисления учащегося из Учреждения:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения по дополнительной общеобразовательной программе);

5.1.2. досрочно в следующих случаях:

– по инициативе учащегося или родителей (законных представителей);

– переменой места жительства, заболеванием учащегося, препятствующим дальнейшему обучению;

– в случае перевода учащегося для продолжения освоения дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.1.3. по инициативе Учреждения:

– при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего дальнейшему пребыванию учащегося в Учреждении;

– неоднократными и грубыми нарушениями Устава Учреждения и правил внутреннего распорядка учащихся по ходатайству педагогического работника;

– в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

5.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего учащегося по инициативе Учреждения применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

5.3. Решение об отчислении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав и органа опеки и попечительства.

5.4. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяется к учащимся по общеобразовательным программам дошкольного образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.5. Не допускается отчисление по инициативе Учреждения во время болезни учащегося и каникул.

5.6. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать отчисление как меру дисциплинарного взыскания и её применение к учащемуся в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

5.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении учащегося из Учреждения.

5.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления учащегося из Учреждения.

6. Перевод учащихся

6.1. Перевод учащихся с одного года обучения на другой осуществляется на основе выполнения им программных требований, по приказу директора.

6.2. По письменному заявлению родителей (законных представителей) допускается перевод учащегося в течение учебного года из одного объединения в другое (в том числе разного профиля), исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности. Перевод из одного объединения в другое осуществляется распорядительным актом Учреждения –приказом директора, на основании которого вносятся соответствующие изменения в списки и журналы детского объединения.